

LES OFFRES DU SERVICE EMPLOI DU PAYS DE GRASSE



OFFRE A POURVOIR

05/12/2025

Référence de l'offre	CRE CAPG/7926
Intitulé de l'offre	AGENT·E TECHNIQUE POLYVALENT·E
Contrat	CDD >= 6 mois
Durée contrat	01/01/2026
Métier	Maintenance des bâtiments et des locaux
Secteur d'activité	Administration publique et défense ; sécurité sociale obligatoire
Description	Constituée autour de GRASSE, Capitale Internationale des Parfums et Sous-préfecture des Alpes-Maritimes, la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse s'étend sur 23 communes, 490 km2 et regroupe 100 000 habitants. Sous l'autorité du chef de service des ateliers/bâtiments, vous aurez en charge : Missions ou activités MISSIONS - Assurer l'entretien et la maintenance des bâtiments en régie, tous corps d'état (petite maçonnerie, cloisonnement, menuiserie, serrurerie, carrelage, sol souple, plafond, peinture, petite plomberie, électricité de base ...), - Effectuer le dépannage ou les interventions d'urgence de 1er niveau (en heures ouvrées), - Effectuer l'entretien du matériel technique, - Réaliser des travaux de maintenance préventive et corrective, - Participer à l'aménagement des locaux et à la mise en place des équipements, - Veiller au respect des normes de sécurité et à la bonne utilisation des installations, - Intervenir en support technique lors d'événements ou besoins spécifiques.

	Rémunération indicative Rémunération indiciaire, régime indemnitaire. Lieu de travail Grasse (Alpes-Maritimes (06))
Lieu de travail	Grasse
Expérience	- Diplôme dans le domaine des métiers du bâtiment/la maintenance des équipements ou expérience professionnelle dans un poste similaire,
Formation	- Connaissance et application des normes de sécurité (incendie, électricité, hygiène), - Polyvalence intervenir sur différents corps de métier du bâtiment, - Capacité à diagnostiquer et résoudre des pannes, - Lecture de plans et compréhension des notices techniques, - Utilisation d'outils et équipements (électroportatifs, instruments de mesure), - Organisation méthodique au travail selon planning et consignes, - Autonomie rigueur et sens de l'organisation, - Polyvalence et adaptabilité, - Esprit d'équipe et bon relationnel, - Réactivité face aux imprévus, - Sens du service public (interventions auprès des utilisateurs), - Permis B indispensable.
Temps/semaine	Temps plein