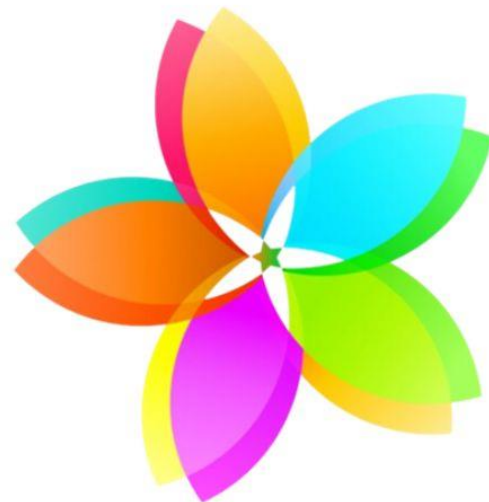


LES OFFRES DU SERVICE EMPLOI DU PAYS DE GRASSE



OFFRE A POURVOIR

03/04/2024

Référence de l'offre	CRE CAPG/7623
Intitulé de l'offre	ANIMATEUR·TRICE MULTIMEDIAS
Contrat	CDD >= 6 mois
Durée contrat	
Métier	Animation d'activités culturelles ou ludiques
Secteur d'activité	Administration publique et défense ; sécurité sociale obligatoire
Description	<p>L'agent sera rattaché au service jeunesse de la Ville de Grasse. Il accompagnera et assistera le public (enfants, seniors, demandeurs d'emploi, etc....) dans l'appropriation de l'outil informatique et de l'usage Internet, au travers d'actions de médiation individuelles ou collectives au sein d'un ou plusieurs Espace Régional Internet Citoyen (ERIC).</p> <p>Missions :</p> <ul style="list-style-type: none">- Assurer l'accueil et l'information du public, analyser ses demandes et ses besoins- Assurer une aide administrative et/ou orientation du public auprès des organismes compétents- Mettre en place des actions autour du numérique- Animer des ateliers, des évènements, des projets autour de la culture numérique en fonction des besoins des publics- Utiliser l'outil multimédia en veillant à la sécurité des utilisateurs et à la protection des mineurs- Assurer la gestion des modalités de fonctionnement des Espaces Régionaux Internet Citoyens (inscriptions, règlement intérieur, planning des activités, régie...)- Concevoir des supports de communication, de valorisation des activités de la structure- Participer au travail en réseau avec les autres animateurs multimédias du territoire, des partenaires culturels,

	associatifs, éducatifs, sociaux pour la mise en place de projets communs
Lieu de travail	Grasse
Expérience	
Formation	<p>Aptitudes souhaitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des outils informatiques et multimédias - Capacité à animer un groupe - Compétences pédagogiques <p>- Connaissance des principaux services de l'administration en ligne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles et rédactionnelles - Rigueur, sens de l'organisation - Respect de la confidentialité
Temps/semaine	Temps plein