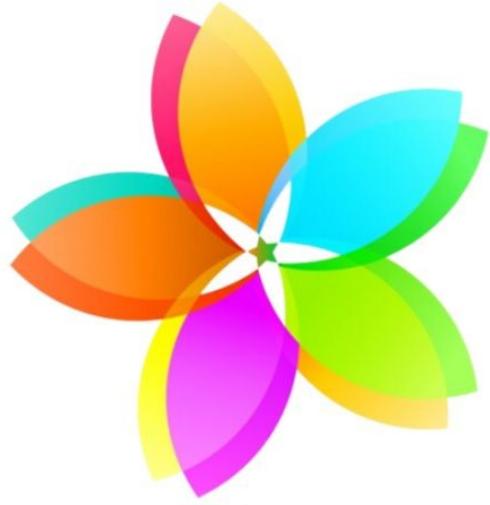


LES OFFRES DU SERVICE EMPLOI

DU PAYS DE GRASSE



OFFRE A POURVOIR

30/07/2025

Référence de l'offre	CRE CAPG/7901
Intitulé de l'offre	ANIMATEUR.RICE DES DISPOSITIFS ETUDIANTS
Contrat	CDD >= 6 mois
Durée contrat	30/09/2025
Métier	Communication
Secteur d'activité	Administration publique et défense ; sécurité sociale obligatoire
Description	<p>LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE GRASSE RECRUTE UN.E ANIMATEUR.RICE DES DISPOSITIFS ETUDIANTS</p> <p>Au sein de Grasse Campus</p> <p>A temps non complet (7h00 hebdomadaires)</p> <p>Cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux</p> <p>Contrat à durée déterminée de 10 mois</p> <p>Constituée autour de GRASSE, Capitale Internationale des Parfums et Sous préfecture des Alpes-Maritimes, la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse s'étend sur 23 communes, 490 km2 et regroupe 100 000 habitants.</p> <p>MISSIONS</p> <p>Animer le Dispositif « Bons Plans » :</p> <ul style="list-style-type: none">- Assurer la mise en place et la valorisation des offres étudiantes, en lien avec la Chargée de la vie étudiante,- Mener des actions de prospection auprès des commerçants des villes appartenant à la Communauté d'Agglomération dans le cadre du dispositif « Bons Plans » à destination des étudiants et conclure des partenariats,- Mettre à jour la base de données « Bons Plans » et archiver les conventions. <p>Communication :</p> <ul style="list-style-type: none">- Réaliser la captation vidéo des commerces membres des « Bons Plans » à transmettre au service Communication,- Créer des contenus de communication (vidéos, publications

	<p>pour les réseaux sociaux de Grasse Campus),</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimenter le Site Internet : ajouter les nouveaux « Bons Plans », - Promouvoir les dispositifs et les actions du DESR mis en place par le campus en lien avec la vie étudiante (Salons, évènements), - Communiquer, diffuser les informations et faire la promotion d'actions du DESR auprès des étudiants. <p>Activités vie étudiante :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Constituer une base de données des lieux susceptibles d'accueillir des activités étudiantes à Grasse (bars, bowling, théâtre, casino, bar à tapas, cinéma etc...) et en assurer la mise à jour régulière, - Organiser des rencontres avec l'inter-BDE, les BDE et les étudiants et favoriser leur adhésion au projet du campus, - Participer à la mise en place des animations du campus (Grasse Campus Games, Spring Party, fêtes et remises de diplômes à destination du public étudiant), - Assurer le remplacement des agents d'accueil en cas d'absence, - Tenir des permanences occasionnelles pour valoriser les dispositifs du campus auprès des étudiants et/ou des établissements hôtes. <p>REMUNERATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rémunération indiciaire, régime indemnitaire. <p>AVANTAGES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participation mutuelle, réduction sur les transports, Comité des Œuvres Sociales.
Lieu de travail	Grasse
Expérience	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience souhaitée dans le domaine, y compris bénévole, dans le secteur de la vie étudiante ou de l'engagement étudiant,
Formation	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des outils informatiques (word, excel, powerpoint), maîtrise des réseaux sociaux), - Maîtrise des outils de PAO simplifiée de type CANVA, - Parfaite maîtrise de la langue anglaise, - Compétences en études et analyse des données, - Sens de l'organisation, réactivité et capacité d'adaptation, - Aptitude à travailler en collaboration avec des interlocuteurs internes et externes, -aisance relationnelle, polyvalence, - Capacité à fédérer et à susciter l'adhésion, - Autonomie dans le travail, - Force de proposition et de mobilisation, - Disponibilité en dehors des horaires habituels (en fonction des évènements), - Permis B indispensable.

Temps/semaine

Temps non complet (7h00 hebdomadaires)

