

# LES OFFRES DU SERVICE EMPLOI DU PAYS DE GRASSE



## OFFRE A POURVOIR

## 19/11/2025

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Référence de l'offre | CRE CAPG/7923                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Intitulé de l'offre  | <b>AGENT D'ACCUEIL ET DE SURVEILLANCE AU SEIN DU<br/>SERVICE DES MUSEES (H/F)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Contrat              | CDD >= 6 mois                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Durée contrat        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Métier               | Sécurité et surveillance privées                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Secteur d'activité   | Administration publique et défense ; sécurité sociale<br>obligatoire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Description          | <p>LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE GRASSE RECRUTE UN AGENT/UNE AGENTE D'ACCUEIL ET DE SURVEILLANCE AU SEIN DU SERVICE DES MUSEES</p> <p>CADRE D'EMPLOI DES ADJOINTS TERRITORIAUX DU PATRIMOINE<br/>Par voie statutaire ou à défaut contractuelle</p> <p>Constituée autour de GRASSE, Capitale Internationale des Parfums et Sous-préfecture des Alpes-Maritimes, la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse s'étend sur 23 communes, 490 km2 et regroupe 100 000 habitants.</p> <p>Sous l'autorité de la directrice administrative, vous aurez en charge :</p> <p>MISSIONS :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Accueil du public et surveillance des salles</li><li>- Orienter et informer les visiteurs sur les visites et les activités du service des musées,</li><li>- Surveiller les collections exposées dans les salles et rendre compte.</li><li>- Tenue des régies en remplacement</li><li>- Assurer la vente des tickets d'entrée et des produits des musées,</li></ul> |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>- Diffuser les informations d'ordre culturel, commercial et général du musée.</p> <p>CONDITIONS D'EXERCICE :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lieu de travail : sur les quatre sites des musées,</li> <li>- Roulement de travail en 4x2 incluant les week-ends, de 9h45 à 18h15 (19h15 en été) variable selon les sites,</li> <li>- Lors des événements : possibilité d'horaires décalés et de présence les soirs et week-ends.</li> </ul> <p>REMUNERATION</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rémunération indiciaire, régime indemnitaire.</li> </ul> <p>AVANTAGES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Titres restaurant, participation mutuelle, réduction sur les transports, Comité des OEuvres Sociales.</li> </ul> |
| Lieu de travail | Grasse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Expérience      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expérience professionnelle dans un poste similaire souhaitée,</li> <li>- Maîtrise de la langue anglaise, une seconde langue serait appréciée,</li> <li>- Maîtrise de l'outil informatique,</li> <li>- Qualités relationnelles, sens de l'écoute, de la diplomatie,</li> <li>- Aptitude au travail en équipe,</li> <li>- Horaires de travail en roulement incluant les week-ends,</li> <li>- Permis B indispensable.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Formation       | - Bac + 2 tourisme, accueil, vente, action commerciale ou formation similaire,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Temps/semaine   | Temps plein 35h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |